



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPENSIVO VIALE LOMBARDA
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica
Scuola Secondaria I Grado: via Toti
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203
Codice Meccanografico: MIIC8EJ008 - CF 97632350159
Sito Web: www.icvialelombardiacologno.edu.it



Prot. n. 2258/7.7.a

Cologno Monzese, 16/3/2021

Al DSGA
Alla RSU
Al RLS
Al personale ATA

Oggetto: nuove misure organizzative urgenti in applicazione del DPCM 2 marzo 2021

Visti gli artt. 40 e 48 del DPCM del 2 marzo 2021,

Vista l'Ordinanza del Ministero della Salute del 12 marzo,

Visto l'art. 1256 comma 2 del Codice Civile,

Vista la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone,

Il DIRIGENTE SCOLASTICO dispone che

a partire dal 17 marzo 2021 fino al termine della sospensione delle attività didattiche vengano attivate e garantite da parte dei collaboratori scolastici esclusivamente le prestazioni necessarie correlate alla presenza di allievi e personale amministrativo nei plessi, ossia:

n. 3 collaboratori scolastici giornalieri, nel plesso principale con turno regolare;

n. 2 collaboratori scolastici giornalieri, nelle restanti sedi di scuola Primaria e Secondaria con turno regolare;

n. 1 collaboratore scolastico giornaliero, nelle altre sedi aperte con turno regolare;

I collaboratori scolastici esclusi dai turni garantiranno **la reperibilità giornalmente**, in caso fosse necessario sostituire i colleghi assenti; la convocazione in servizio del personale necessario sarà effettuata con avviso telefonico o mail inviata in orario di servizio con un preavviso di un giorno, salvo casi di estrema urgenza.

Il personale escluso dai turni fruirà delle ferie non godute, da consumarsi entro il mese di aprile, dopodiché

sarà esonerato dalla prestazione lavorativa in forza dell'art. 1256, c. 2 del codice civile, dal momento che le relative prestazioni lavorative non possono essere svolte mediante lavoro agile.

Il personale Amministrativo è collocato al 50% nella modalità di lavoro agile, con turnazione in presenza a settimane alterne, assicurando il servizio dalle 8:00 alle 15:12, tutti i giorni da lunedì a venerdì;

I turni della settimana in corso e della prossima sono allegati al presente documento, i successivi saranno comunicati dal DSGA.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Eleonora Galli**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate